

à....., le

..... (nom, prénom)

Assistant·e d'éducation

..... (établissement)

Madame la Rectrice
de l'Académie de Limoges
s/c du chef d'établissement du
collège/lycée

Objet : participation à un stage syndical

Madame la Rectrice,

Conformément aux dispositions de la loi n° 82/997 du 13/11/1982 relative aux agents non-titulaires de l'Etat, définissant l'attribution des congés pour la formation syndicale, avec maintien intégral du traitement, j'ai l'honneur de solliciter un **congé le mardi 13 novembre 2018** pour participer à un stage de formation syndicale.

Ce stage se déroulera au **lycée Renoir à Limoges**. Il est organisé par le Centre National de Formation Syndicale de la FSU, organisme agréé, figurant sur la liste des centres dont les stages ou sessions ouvrent droit au congé pour formation syndicale (arrêté du 13/01/2009 publié au JORF du 30 janvier 2009).

Veillez agréer, madame la Rectrice, l'expression de mes respectueuses salutations.

Signature